

Manual acogida 2023

INSTITUTO DE ESTUDIOS SOCIALES AVANZADOS
Consejo Superior Investigaciones Científicas



IESA Instituto de Estudios
Sociales Avanzados



CAMPO SANTO DE LOS MÁRTIRES, 7
14004 CÓRDOBA - ESPAÑA
www.iesa.csic.es



Bienvenid@

Te damos la bienvenida al centro

El Consejo Superior de Investigaciones Científicas es la principal agencia de investigación de España, organizada en unos 120 institutos y más de 10.000 personas trabajando en ella. Tiene como misión el fomento, la coordinación, el desarrollo y la difusión de la investigación científica y tecnológica, de carácter multidisciplinar, con el fin de contribuir al avance del conocimiento y al desarrollo económico, social y cultural, así como a la formación de personal y al asesoramiento a entidades públicas y privadas en estas materias.



DIRECTOR

RAFAEL SERRANO DEL ROSAL
rserrano@iesa.csic.es
957760260

Los centros de investigación del CSIC están adscritos a algunas de las tres áreas globales en las que se organiza científicamente: sociedad, materia y vida. El Instituto de Estudios Sociales Avanzados lo está en el área global Sociedad. Esta área tiene adscritos 16 institutos, con unas 650 personas, 260 grupos de investigación distribuidos en seis comunidades autónomas (Andalucía, Cataluña, Comunidad de Madrid, Comunidad Valenciana, Extremadura y Galicia), además de contar con un Centro de Servicios generales (CCHS de Madrid) y la Escuela Española de Historia y Arqueología con sede en Roma.

Por otra parte, el IESA es uno de los 22 institutos de investigación del CSIC en Andalucía, dependiendo de la Delegación del CSIC para Andalucía y Extremadura, con sede en Sevilla.



VICEDIRECCIÓN

SEBASTIAN RINKEN
srinken@iesa.csic.es
957760255



GERENCIA

VICTORIA GARCIA-PELAYO
NAVARRETE
vgarcia@iesa.csic.es
957240023

¿Qué debes hacer cuando te incorporas por primera vez?

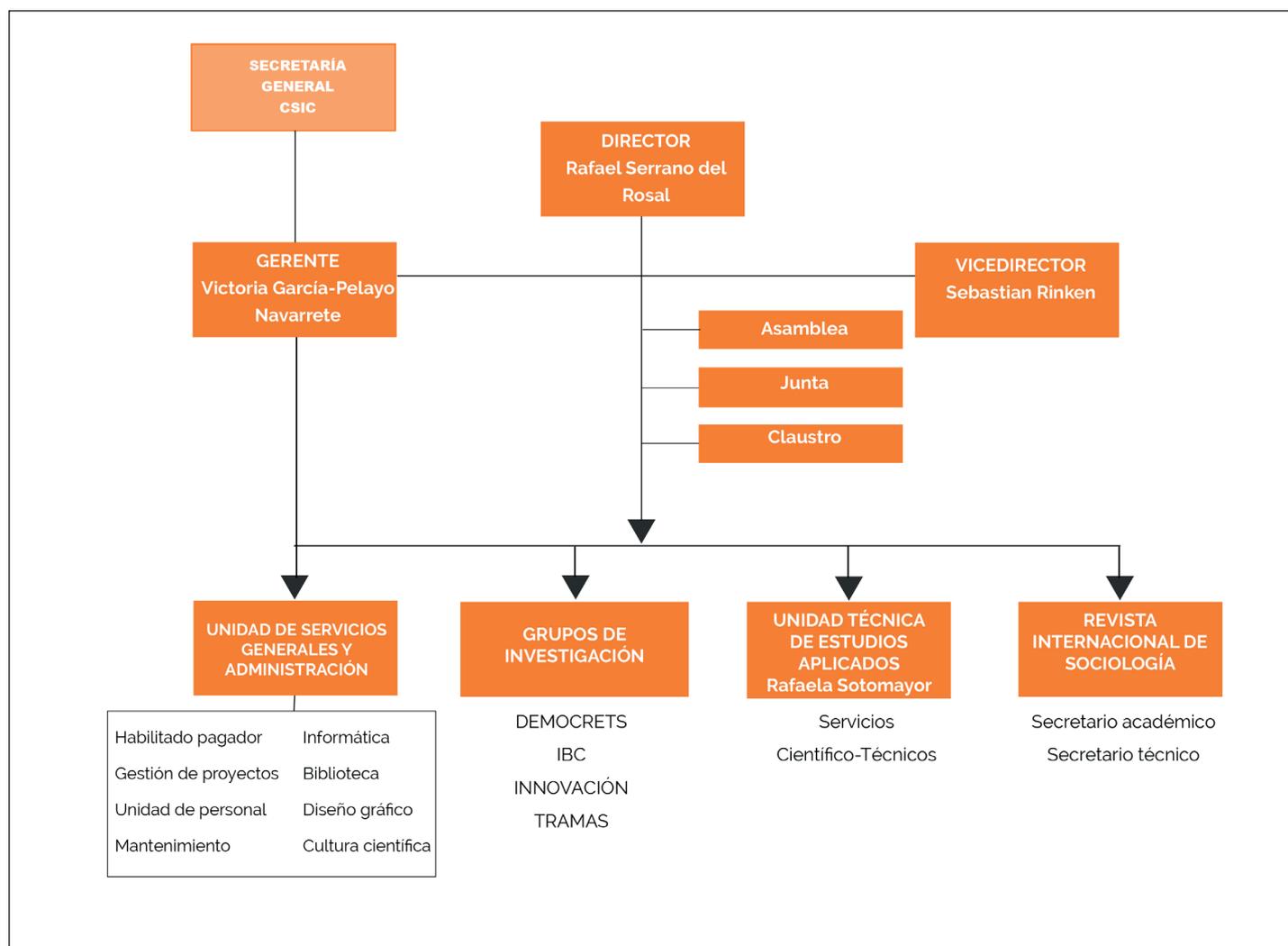
Tu primer día de trabajo debes dirigirte a la Gerencia del Instituto, allí se te solicitará la documentación que corresponda. A continuación, tu responsable te enseñará las instalaciones, te presentará al personal y te ubicará en el espacio que te hayan asignado. En el menor plazo posible deberás proporcionar al Servicio de Informática una fotografía reciente y un currículum breve en castellano e inglés; con esa información completaremos tu perfil en el directorio de la página web. En ese momento, además, se te facilitarán las claves para el ordenador y la intranet del CSIC y del IESA, así como tu correo electrónico.



Estructura IESA

¿Cuál es el organigrama del IESA?

Aquí tienes el organigrama del IESA, los órganos de participación (Junta de Instituto, Claustro, Asamblea), los de dirección, la Gerencia, los grupos de investigación, la Unidad Técnica de Estudios Aplicados, la Unidad de Servicios Generales y de Administración y la Revista Internacional de Sociología



¿Cómo puedo participar en los órganos de participación?

Como decíamos antes, Junta de Instituto, Claustro y Asamblea son los tres órganos de participación del centro. El primero está formado por la dirección y la gerencia más la representación elegida por los trabajadores (actualmente Angel Ramirez Troyano). A dicha representación puedes dirigirte para cualquier solicitud de información y para realizar propuestas referida al centro. El Claustro está formado exclusivamente por el personal investigador y está más centrado en las decisiones referidas a la actividad científica. En la Asamblea participan todos los miembros del IESA y se reúne al menos una vez al año.



¿ De qué instalaciones disponemos?

El edificio principal de IESA-CSIC se encuentra en Campo Santo de los Mártires, 7, una construcción histórica de Córdoba conocida aún entre los habitantes de la ciudad como la Casa de las Pavas. Comparte plaza con los Baños Califales y, un poco más allá, con el Alcázar. Por razones de espacio, se ha habilitado un segundo espacio en la calle Dr. Barraquer, 7, en el que trabajan algunos de tus nuevos compañeros. En Campo Santo de los Mártires existe un servicio de portería de lunes a jueves de 8 a 19 horas y los viernes de 8 a 15 horas. Si tuvieras que entrar o salir de las instalaciones en otra franja horaria, deberás solicitarlo a la Gerencia.

En Campo Santo dispones de un espacio para comer, dotado con microondas, frigorífico, fregadero y cafetera, de las que puedes hacer uso libremente.

También en dicha ubicación se encuentra el salón de actos, con capacidad para 90 personas y en el que habitualmente organizamos actividades, tanto para el público general, como reuniones de carácter científico. Frecuentemente también cedemos el espacio a otras organizaciones para su utilización en actos públicos.



Salón de actos

En el mismo edificio, concretamente en la primera planta, disponemos de una sala de reuniones, de aproximadamente una docena de plazas. Para la reserva de cualquiera de estos dos espacios para una actividad debes comunicarlo a la Secretaría de la dirección del centro.



Edificio principal IESA



Segunda sede IESA

El Instituto dispone, en el edificio principal, de una Biblioteca propia, integrada en la Red de Bibliotecas del CSIC y especializada en Ciencias Sociales. Sus fondos documentales constan de 9.463 monografías y 263 títulos de revistas, de las cuales 138 continúan vivas. La responsable de la Biblioteca te asesorará si necesitas acceder a los libros y revistas electrónicos del CSIC o a las colecciones específicas de nuestro archivo.

Asimismo, puedes acceder al préstamo interbibliotecario en el caso de que en nuestra biblioteca no dispongamos del volumen que estás buscando.



Biblioteca

red



¿Cómo me conecto a nuestra red wifi?

El Instituto dispone de conectividad «eduroam» (Education roaming es la iniciativa que crea un espacio único de movilidad entre la comunidad académica y de investigación a lo largo de todo el mundo), además de ofrecer otras alternativas de conexión a la red inalámbrica para invitados.

Eduroam, además te facilitará el uso de la red wifi cuando visites otra institución de investigación o universidad. Las credenciales a utilizar para el uso de eduroam son las mismas que las de la intranet del CSIC (NIF y contraseña personal).

¿De qué otras herramientas informáticas dispongo?

El CSIC te ofrece distintas herramientas para desarrollar tu trabajo. En concreto una para almacenar y compartir archivos con capacidad de hasta 100 Gb <https://saco.csic.es/>; y otra para la realización de videollamadas y actividades de divulgación en red, con <https://conectaha.csic.es>. Si necesitas ayuda para utilizarlas puedes ponerte en contacto con nuestro servicio de Informática.

¿Cómo accedo a la Intranet del CSIC, y qué información puedo encontrar allí?

El nombre de usuario en la Intranet del CSIC es tu NIF y la clave de acceso te la proporcionará el Servicio de Informática del Instituto, aunque tú deberás cambiarla en el primer acceso por razones de seguridad. La Intranet del CSIC contiene mucha información de utilidad y seguramente tendrás que recurrir a ella asiduamente. En este espacio podrás encontrar el directorio general del CSIC, los pasos para tramitar certificados, solicitudes de formación, vacaciones, estancias, ayudas sociales y consultar tus nóminas o el calendario laboral, entre otras muchas gestiones.



INFORMÁTICA

MARTA ALARCÓN malarcon@iesa.csic.es
Las claves, usuario, y tu correo electrónico te lo va a facilitar ella y tu puesta a punto del PC.
957760259

wifi

Uso del correo electrónico

El Servicio de Informática te dará la opción de elegir entre Mozilla Thunderbird o Microsoft Outlook para gestionar tu correo electrónico desde tu puesto de trabajo. Sin embargo, también puedes gestionar tus mails desde fuera del Instituto instalando esas aplicaciones en tus equipos personales o desde cualquier equipo a través de <https://webmail.csic.es>.

Tras tu incorporación, te instalará tanto en tu PC como en webmail tu firma corporativa, de modo que cada vez que envíes un correo electrónico, al final del texto quede recogida tu filiación y datos de contacto básicos (nombre, puesto, dirección física y electrónica, teléfono y fax).

En el repositorio de la Intranet del IESA puedes descargarte una copia de las condiciones de uso del correo electrónico corporativo. Recuerda que debes hacer un uso responsable del mismo.

Uso de impresoras, fotocopiadoras, escáneres y fax

Este servicio también te informará de cuáles son las impresoras (blanco y negro y color), las fotocopiadoras (sólo blanco y negro) y escáneres de los que, por estar cercanos a tu puesto de trabajo, podrás hacer uso.



Necesito material de oficina ¿a quién lo solicito?



SECRETARÍA

CARMEN BURGOS cburgos@iesa.csic.es
 Todo lo que necesites de material de oficina, control de salas de reuniones, la utilización de espacios del centro, ¡Preguntale a ella!. 957760625

La Secretaría de la Dirección es la encargada de suministrar el material de oficina que necesites. Si tienes alguna necesidad especial, consúltale a ella, te indicará a quien puedes dirigirte.

¿Y qué hacemos con la producción científica o divulgativa?

La devolución a la sociedad de los resultados de la producción científica es uno de los compromisos tanto del CSIC como del IESA. Toda aquella actividad científica que generemos (publicaciones, ponencias, conferencias, seminarios) debe ser, por un lado, comunicada a la Unidad de Cultura Científica (con el objetivo de difundir lo más posible la misma), y por otro, cargada en el portal CONciencia, en la intranet del CSIC.



COMUNICACIÓN

ÁNGEL RAMÍREZ TROYANO
aramirez@iesa.csic.es
 Notas de prensa, contacto medios, eventos, noticias, facebook, página web. 957240016



IESA-CSIC

Un folleto, logotipos, material publicitario, fotografías...



DISEÑO GRÁFICO

Mª DEL CARMEN RODRÍGUEZ SACRISTÁN
mcrs@iesa.csic.es
 957760532

Es un servicio a tu disposición si necesitas dar un diseño atractivo a cualquier material, publicidad de un seminario o congreso, nuestra plantilla de cartas, el modelo de diapositiva del centro, o crear un nuevo logotipo para cualquier evento. Igualmente te ofrece información sobre cualquier aspecto relacionado con la Revista Internacional de Sociología, de cuyo diseño y gestión editorial se ocupa. También se encarga de la fotografía del centro y la red twitter e instagram .

IESA Instituto de Estudios Sociales Avanzados



IESA.CSIC



@iesa_csic
 @RISsociologia



Uso del teléfono

Dispondrás de un número de teléfono propio y un terminal sobre tu mesa. Si estás ubicado en Campo Santo de los Mártires y quieres hablar con algún compañero instalado en el mismo edificio, únicamente tendrás que marcar su extensión. Para comunicarte con los compañeros de la sede de Doctor Barraquer, marca el 0 y a continuación el número de teléfono que tengan asignado. Deberás seguir el mismo procedimiento para hacer llamadas al exterior.



Si, por el contrario, estás instalado en Dr. Barraquer marca directamente el número con el que te quieras comunicar.

Prevención de riesgos laborales

El CSIC tiene contratada a FREMAP, una mutua de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales a la que deberás dirigirte cuando suceda dicha contingencia. En la web de FREMAP encontrarás más información sobre qué hacer en caso de accidente de trabajo, enfermedad profesional, enfermedad común y accidente no laboral, riesgo durante el embarazo y durante la lactancia natural, cuidado de menores afectados por cáncer u otra enfermedad grave y asistencia sanitaria en el extranjero.

En el repositorio de la intranet del Instituto también encontrarás varios documentos en los que se explica qué se entiende por accidente laboral y cuál es la actuación a seguir en caso de sufrir uno. Por favor, imprime el Manual y Guía de consulta rápida que nos proporciona la mutua, échale un vistazo y déjalo siempre a la vista para poder recurrir a él en caso de necesitarlo.

El centro asistencial de FREMAP se encuentra situado en la siguiente dirección:

Avenida del Aeropuerto, 3, 14004 Córdoba
Teléfono: 957 45 15 00
Horario: De lunes a viernes de 8:00 a 20:00.
En caso de festivo y urgencias contactar con el 900 61 00 61. [Ver mapa](#)

En el CSIC, la Vigilancia de la Salud de todos los trabajadores, está externalizada a través de Servicios de Prevención Ajenos (SPA), a excepción de los Centros/Institutos de la Comunidad de Madrid, donde hay una Unidad de Vigilancia de la Salud y Medicina del trabajo propia. Desde el año 2021, el Servicio de Prevención Ajeno contratado para dar cobertura a los Centros del CSIC en Andalucía Occidental (Sevilla, Córdoba, Cádiz y Huelva), Castilla La Mancha y Canarias ha sido PREVING. De este modo, los reconocimientos médicos o exámenes médicos laborales específicos, se realizarán en las instalaciones de PREVING, que en el caso de Córdoba se localizan en la siguiente dirección:

Avenida de América, 55, 14005 Córdoba
Teléfono: 957 41 44 78
Horario: De lunes a jueves de 8:00 a 17:30.
Viernes de 8:00 a 15:00.
Contacto médico:
Encarnación Labrador. Email: e.labrador@preving.com
[Ver mapa](#)

Servicio de prevención del CSIC en Sevilla

En la Intranet del CSIC se encuentra disponible una amplia información en materia de Prevención de Riesgos Laborales. El IESA está adscrito al Servicio de Prevención del CSIC en Sevilla (sprlsevilla@csic.es) cuyos responsables son:

- Ángel Lara Laguna: angel.lara@csic.es
- Joaquín Jesús Quirós Priego: joaquin.quirós@orgc.csic.es
- Álvaro Ramos Hinojosa: a.ramos@csic.es

Riesgos del trabajo en oficina y medidas de prevención

En las oficinas se producen, además de los clásicos accidentes laborales, tales como golpes, caídas o incendios, otro tipo de problemas, que tienen que ver con unos planteamientos incorrectos de la ergonomía del puesto de trabajo (mobiliario, iluminación, ruido, posturas, etc.) y también con la organización (horarios, comunicación, reparto de responsabilidades, etc.). Nos estamos refiriendo a los dolores musculares, las alergias, las alteraciones de la vista, el estrés o la fatiga física y mental. Se describen a continuación un conjunto de normas básicas, que pueden prevenir muchos de los riesgos laborales que tienen lugar en las oficinas:

- Es recomendable realizar revisiones periódicas de la vista del trabajador.
- Se aconseja realizar ejercicios de relajación con la cabeza, hombros, espalda, cintura, brazos, etc., que actúan sobre la columna vertebral y sobre la irrigación sanguínea de la mus-





culatura.

- En las tareas con elevada carga informativa o monótonas es conveniente realizar pausas regulares de diez a veinte minutos después de hora y media o dos horas de trabajo continuo, para contrarrestar los efectos negativos de la fatiga física y mental.

Por otro lado, se relacionan a continuación algunas instrucciones básicas de Seguridad y Salud Laboral que deben seguir los investigadores visitantes, alumnos en prácticas y personal que realice alguna actividad en el IESA.

1. ACCESOS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN

- Solo se accederá por los lugares establecidos al efecto.
- Se respetará la señalización existente en cada zona de trabajo.
- Los vehículos no se aparcarán en zonas que impidan la evacuación del recinto o en lugares no autorizados.

2. RIESGOS ELÉCTRICOS

- No se manipularán interruptores ni cuadros eléctricos en el IESA. Sólo personal formado y autorizado por la empresa podrá manipular en la instalación y cuadros eléctricos.

3. ORDEN Y LIMPIEZA

- Los trabajos no se consideran como terminados mientras no se retiren los materiales o equipos utilizados y el área quede limpia y ordenada.
- Si utiliza algún producto químico para la realización de trabajos, vendrá el recipiente etiquetado correctamente. No se permite efectuar trasvases a recipientes que no dispongan del etiquetado oportuno.
- Cuando se produzcan derrames o vertidos se deberá recoger inmediatamente.
- Deberán eliminarse lo más rápidamente posible los residuos generados como consecuencia de la ejecución de los trabajos, siguiendo el procedimiento establecido.

4. TRABAJOS CON ESCALERAS

- Si se utilizan en zonas de tránsito, se balizará el contorno de riesgo o se colocará una persona que advierta del riesgo.
- Antes de utilizar una escalera, ésta deberá asegurarse.

5. INSTRUCCIONES PARA EMERGENCIAS

- En caso de incendio, comunique la incidencia a la persona responsable para que alerten a los servicios sanitarios y de emergencias.
- Recuerde que tiene que comunicar cualquier incidente o accidente laboral que ocurra.
- Utilice las vías de evacuación indicadas para caso de emergencia.
- No intente sofocar el incendio con los medios manuales de extinción si no está adiestrado para ello.
- Durante la evacuación no retroceda para recoger objetos personales.
- Si se ordena la evacuación, el personal desconectará los equipos a su cargo y ordenadamente se trasladará al punto de reunión del centro.

6. MEDIDAS PREVENTIVAS BÁSICAS

- Evite el uso de enchufes múltiples.
- No situar materiales combustibles próximos a fuentes de alumbrado o calefacción.
- Evite el manejo manual de cargas superiores a 25 Kg. Utilice medios mecánicos para operaciones de carga y descarga de materiales pesados.

prevención

IESA



MINISTERIO
DE CIENCIA
E INNOVACIÓN



CSIC
CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS